

# О внесении изменений и дополнений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 61 "Об утверждении Правил обучения в форме экстерната"

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 мая 2020 года № 225. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 мая 2020 года № 20777

В соответствии с подпунктом 1) [статьи 10](#) Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в [приказ](#) Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 61 "Об утверждении Правил обучения в форме экстерната" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13110, опубликован 24 февраля 2016 года в информационно-правовой системе "Әділет") следующие изменения и дополнения:

заголовок приказа изложить в следующей редакции:

"Об утверждении Правил обучения в форме экстерната и оказания государственной услуги "Выдача разрешения на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования";

[пункт 1](#) изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить прилагаемые [Правила](#) обучения в форме экстерната и оказания государственной услуги "Выдача разрешения на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования.";

в [Правилах](#) обучения в форме экстерната, утвержденных указанным приказом: заголовок изложить в следующей редакции:

"Правила обучения в форме экстерната и оказания государственной услуги "Выдача разрешения на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования";

[пункт 1](#) изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила обучения в форме экстерната и оказания государственной услуги "Выдача разрешения на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования" (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 46-10) [статьи 5](#) Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании" (далее – Закон), со [статьей 10](#) Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" и определяют порядок обучения в форме экстерната и оказания государственной услуги выдачи разрешения на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования.";

[пункт 10](#) изложить в следующей редакции:

"10. Прием заявлений и выдача разрешения на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования осуществляется согласно стандарту государственной услуги "Выдача разрешения на обучение в форме экстерната в

организациях основного среднего, общего среднего образования", утвержденному согласно приложению 1 к настоящим Правилам (далее – стандарт)".

пункт 11 исключить.

дополнить главой 3 следующего содержания:

"Глава 3. Порядок оказания государственной услуги выдачи разрешения на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования

20. Государственная услуга оказывается местными исполнительными органами городов Нур-Султана, Алматы, Шымкента, районов и городов областного значения (далее – услугодатель).

Для получения разрешения на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования физическое лицо (далее – услугополучатель) представляет услугодателю через веб-портал "электронного правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz), (далее – портал) документы, указанные в пункте 8 приложения 1 к Правилам.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены согласно приложению 1 к Правилам.

21. Канцелярия услугодателя в день поступления документов осуществляет их прием, регистрацию и направляет на рассмотрение услугодателю.

При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года прием запроса и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

22. Услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов, проверяет полноту представленных документов.

При представлении услугополучателем неполного пакета документов услугодатель в указанные сроки направляет в "личный кабинет" услугополучателя на портале мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления согласно приложению 2 к Правилам.

23. В случае предоставления услугополучателем полного пакета документов услугодатель направляет запрос в соответствующую организацию образования и получает ответ о сведениях в отношении услугополучателя – в течение 6 рабочих дней.

После получения сведений от соответствующей организации образования в течение 2 (двух) рабочих дней услугодателем рассматривается содержание представленных документов, готовится и согласовывается с руководителем приказ о выдаче разрешения на экстернатное обучение.

24. Результат оказания государственной услуги направляется на портал и хранится в "личном кабинете" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

25. Услугодатель обеспечивает внесение сведений о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации, согласно подпункту 11) пункта 2 статьи 5 Закона "О государственных услугах".  
дополнить главой 4 следующего содержания:

"Глава 4. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц в процессе оказания государственной услуги

26. Жалоба на решение, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг может быть подана на имя руководителя услугодателя в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

27. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес непосредственно оказывающих государственные услуги услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

28. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

29. В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке."

дополнить приложениями 1, 2, 3 и 4 согласно приложениям 1, 2, 3 и 4 к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу некоторые приказы Министерства образования и науки Республики Казахстан согласно приложению 5 к настоящему приказу.

3. Комитету дошкольного и среднего образования Министерства образования и науки Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в Юридический департамент Министерства образования и науки Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра образования и науки Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр образования и науки  
Республики Казахстан*

*А. Аймагамбетов*

Приложение к приказу 1  
Министра образования и науки  
Республики Казахстан  
от 29 мая 2020 года № 225

Приложение 1 к Правилам  
обучения в форме экстерната и  
оказания государственной услуги  
"Выдача разрешения на  
обучение в форме экстерната в  
организациях основного среднего,  
общего среднего образования"

Стандарт оказания государственной услуги "Выдача разрешения на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования"

1	Наименование услугодателя	Местные исполнительные органы городов Нур-Султан, Алматы, Шымкент, районов и городов областного значения (далее – услугодатель).
2	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через: веб-портал "электронного правительства" <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> (далее – портал).
3	Срок оказания государственной услуги	Срок оказания – 10 рабочих дней.
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная)
5	Результат оказания государственной услуги	Выписка из приказа о разрешении на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам, либо мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления в случаях и по основаниям, предусмотренным в пункте 9 настоящего стандарта государственной услуги. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании	Бесплатно

	государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	
7	График работы	<p>1) услугодателя – с понедельника по пятницу включительно, за исключением выходных и праздничных дней согласно трудовому законодательству Республики Казахстан в соответствии с установленным графиком работы, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.</p> <p>2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p> <p>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на:</p> <p>1) интернет-ресурсе услугодателя;</p> <p>2) портале <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a>.</p>
8	Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги	<p>1) заявление в форме электронного запроса, подписанного ЭЦП услугополучателя согласно приложению 4 к настоящим Правилам;</p> <p>2) электронное заключение врачебно-консультационной комиссии, форма 035-1/у, утвержденная приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 "Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения" – для обучающихся, не имеющих возможность посещать организации образования по состоянию здоровья;</p> <p>3) электронные табеля успеваемости – для обучающихся, имеющих оценки "4" и "5" по всем изученным предметам на протяжении всего периода обучения;</p> <p>4) электронная справка о временном проживании за рубежом родителей услугополучателя или лиц, их заменяющих, в случае выезда обучающегося с родителями или лиц их заменяющих за рубеж;</p> <p>5) электронный документ на имя услугополучателя, подтверждающий его обучение за рубежом, в случае выезда обучающегося за рубеж без сопровождения родителей или лиц их заменяющих.</p>
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	<p>1) представление услугополучателем неполного пакета документов;</p> <p>2) установление недостоверности документов услугополучателя.</p>

10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	<p>Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством справочных служб услугодателя, Единого контакт-центра.</p> <p>Контактные телефоны справочных служб размещены на интернет-ресурсе <a href="http://www.edu.gov.kz">www.edu.gov.kz</a> в разделе "Государственные услуги", Единого контакт-центра: 1414, 8-800-080-7777.</p> <p><a href="#">Скачать</a></p>
----	---	--

Приложение к приказу 2  
Министра образования и науки  
Республики Казахстан  
от 29 мая 2020 года № 225

Приложение 2 к Правилам  
обучения в форме экстерната и  
оказания государственной услуги  
"Выдача разрешения на  
обучение в форме экстерната в  
организациях основного среднего,  
общего среднего образования"

Форма

## Уведомление об отказе в рассмотрении заявления

Уведомляется

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в том, что при рассмотрении заявления о выдаче разрешения на обучение в форме экстерната выявлено отсутствие и/или недостоверность следующего

(указать основание)

обязательность которого определена пунктом 9 Стандарта, в связи с чем в рассмотрении заявления о выдаче разрешения на обучение в форме экстерната отказано.

(наименование и адрес организации, взявшей на себя ответственность за отказ в рассмотрении заявления)

Регистрационный номер и дата решения об отказе рассмотрении заявления о выдаче разрешения на обучение в форме экстерната:

№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

(должность)

(инициалы, фамилия)

Электронная цифровая подпись ответственного лица

Приложение к приказу 3  
Министра образования и науки  
Республики Казахстан  
от 29 мая 2020 года № 225

Приложение 3 к Правилам  
обучения в форме экстерната и  
оказания государственной услуги  
"Выдача разрешения на  
обучение в форме экстерната в  
организациях основного среднего,  
общего среднего образования"

Форма

Выписка из приказа о разрешении на  
обучение в форме экстерната в  
организациях основного среднего, общего  
среднего образования

Уникальный номер: \_\_\_\_\_

Дата и время получения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование местного  
исполнительного органа)

### ВЫПИСКА

из приказа о разрешении на обучение в форме экстерната в организациях основного  
среднего, общего среднего образования

Гражданин (-ка): \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при его наличии) услугополучателя, индивидуальный идентификационный  
номер)

Дата обращения: \_\_\_\_\_

Выписка из приказа о разрешении на обучение в форме экстерната в организациях  
основного среднего, общего среднего образования на основании приказа № \_\_\_\_\_ от  
\_\_\_\_\_ года.

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. (при его наличии) ответственного лица)

Электронная цифровая подпись ответственного лица



Приложение к приказу 4  
Министра образования и науки  
Республики Казахстан  
от 29 мая 2020 года № 225

Приложение 4 к Правилам  
обучения в форме экстерната и  
оказания государственной услуги  
"Выдача разрешения на  
обучение в форме экстерната в  
организациях основного среднего,  
общего среднего образования"

Форма

Кому: Руководителю

Наименование местного  
исполнительного органа  
от: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. (при его наличии)  
полностью индивидуальный  
идентификационный номер

Форма

## Заявление на обучение в форме экстерната

Прошу выдать разрешение на обучение в форме экстерната в

\_\_\_\_\_ (указать наименование организации образования, класс обучения)

в соответствии с подпунктом 24-4) пункта 2 статьи 6 (подпунктом 25-7) пункта 3 или подпунктом 21-3) пункта 4 статьи 6) Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании", а также с пунктом 2 статьи 20 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" на ученика:

\_\_\_\_\_ Ф. И. О. (при его наличии) ученика, \_\_\_\_\_ дата рождения  
Согласен(а) на использования сведений, составляющих охраняемую Законом Республики Казахстан от 21 мая 2013 года "О персональных данных и их защите" тайну, содержащихся в информационных системах.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Электронная цифровая подпись услугополучателя

## Уведомление об отказе в рассмотрении заявления

### Уведомляется

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

---

в том, что при рассмотрении заявления о выдаче разрешения на обучение в форме экстерната выявлено отсутствие и/или недостоверность следующего

---

(указать основание)

обязательность которого определена пунктом 9 Стандарта, в связи с чем в рассмотрении заявления о выдаче разрешения на обучение в форме экстерната отказано.

---

(наименование и адрес организации, взявшей на себя ответственность за отказ в рассмотрении заявления)

Регистрационный номер и дата решения об отказе рассмотрении заявления о выдаче разрешения на обучение в форме экстерната:

№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

---

(должность)

(инициалы, фамилия)

Электронная цифровая подпись ответственного лица

*Приложение 3 к Правилам  
обучения в форме экстерната и  
оказания государственной услуги  
"Выдача разрешения на  
обучение в форме экстерната в  
организациях основного среднего,  
общего среднего образования"*

Форма

**Выписка из приказа о разрешении на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования**

Уникальный номер: \_\_\_\_\_

Дата и время получения: \_\_\_\_\_

---

**(наименование местного исполнительного органа)**

**ВЫПИСКА**

из приказа о разрешении на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования

Гражданин (-ка): \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при его наличии) услугополучателя, индивидуальный идентификационный номер)

Дата обращения: \_\_\_\_\_

Выписка из приказа о разрешении на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования на основании приказа № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года.

---

(должность, Ф.И.О. (при его наличии) ответственного лица)

Электронная цифровая подпись ответственного лица

*Приложение 4 к Правилам  
обучения в форме экстерната и  
оказания государственной услуги  
"Выдача разрешения на*

*обучение в форме экстерната в  
организациях основного среднего,  
общего среднего образования"*

Форма

Кому: Руководителю

---

Наименование местного  
исполнительного органа  
от:

---

---

Ф.И.О. (при его наличии)  
полностью индивидуальный  
идентификационный номер  
Форма

### **Заявление на обучение в форме экстерната**

Прошу выдать разрешение на обучение в форме экстерната в

---

(указать наименование организации образования, класс обучения)

в соответствии с подпунктом 24-4) [пункта 2](#) статьи 6 (подпунктом 25-7) [пункта 3](#) или подпунктом 21-3) [пункта 4](#) статьи 6) Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании", а также с [пунктом 2](#) статьи 20 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" на ученика:

---

Ф. И. О. (при его наличии) ученика,

дата рождения

Согласен(а) на использования сведений, составляющих охраняемую [Законом](#) Республики Казахстан от 21 мая 2013 года "О персональных данных и их защите" тайну, содержащихся в информационных системах.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Электронная цифровая подпись услугополучателя